

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

муниципального округа

ЧЕРТАНВО ЦЕНТРАЛЬНОЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 февраля 2022 года № 02-07П

О комиссии по осуществлению закупок

В соответствии со статьей 39 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях повышения эффективности, результативности закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального округа Чертаново Центральное путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, аппарат Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное постановляет:

1. Утвердить Положение о комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок (Единая комиссия по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов и котировок) аппарата Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок (Единая комиссия по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов и котировок) аппарата Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление аппарата Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное от 14 января 2014 года № 01-04-01 «Об утверждении Положения о Единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) муниципального округа Чертаново Центральное».

4. Признать утратившим силу постановление аппарата Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное от 14 апреля 2021 года № 02-08П «Об утверждении состава Единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) муниципального округа Чертаново Центральное».

5. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Чертаново Центральное в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.chertanovocentr.ru.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Чертаново Центральное Мальцеву О.Ф.

**Глава муниципального округа
Чертаново Центральное**

О.Ф. Мальцева

Приложение 1
к Постановлению аппарата Совета
депутатов муниципального округа
Чертаново Центральное
от 28 февраля 2022 года
№ 02-07П

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок (Единая комиссия по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов и котировок) аппарата Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок (Единая комиссия по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов и котировок) аппарата Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное по осуществлению закупок в электронной форме путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок (далее Положение, комиссия) определяет цели, задачи и функции комиссии, порядок ее формирования, деятельности, проведения заседаний, права и обязанности комиссии, ее отдельных членов, секретаря, их полномочия и ответственность.

В соответствии со статьей 39 закона Российской Федерации от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон №44-ФЗ) комиссия выполняет функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок.

1.2. Комиссия взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, иными организациями по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее Закон №44-ФЗ), Законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента РФ, Правительства РФ и иных федеральных органов исполнительной власти, а также нормативными актами и настоящим Положением.

1.4. Материальное и техническое обеспечение деятельности комиссии, в том числе своевременное предоставление помещений, оргтехники и канцелярских принадлежностей, возлагается на аппарат Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное.

II. Цели создания и принципы работы Комиссии

2.1. Комиссия создается в целях проведения:

- конкурсов: электронный конкурс, закрытый электронный конкурс;
- аукционов: электронный аукцион, закрытый электронный аукцион;
- запросов котировок в электронной форме.

2.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется следующими принципами.

2.2.1. Эффективность и экономичность использования выделенных средств бюджета и внебюджетных источников финансирования.

2.2.2. Публичность, гласность, открытость и прозрачность процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.2.3. Обеспечение добросовестной конкуренции, недопущение дискриминации, введения ограничений или преимуществ для отдельных участников закупки, за исключением случаев, если такие преимущества установлены действующим законодательством РФ.

2.2.4. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.2.5. Недопущение разглашения сведений, ставших известными в ходе проведения процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в случаях, установленных действующим законодательством.

III. Порядок формирования и деятельности комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии.

3.2. В соответствии с частью 3 статьи 39 Закона №44-ФЗ общее количество членов конкурсной, аукционной, котировочной или единой комиссии должно быть не менее трех человек.

3.3. Состав комиссии утверждается постановлением аппарата Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное.

3.4. Комиссия состоит из сотрудников аппарата Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное, также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

В соответствии с частью 5 статьи 39 Закона №44-ФЗ включение в состав комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок.

3.5. В соответствии с частью 6 статьи 39 Закона №44-ФЗ членами комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов

управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок.

3.6. В случае выявления в составе комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

3.7. Замена члена комиссии допускается только по решению аппарата Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное, оформленному соответствующим постановлением (часть 7 статья 39 Закона №44-ФЗ).

3.8. Председатель комиссии должен своевременно объявлять о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.

3.9. На заседание комиссии по решению ее председателя могут приглашаться представители отделов (структурных подразделений) аппарата Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное, к компетенции которого относится закупаемый товар, работа, услуга.

3.10. В соответствии с частью 8 статьи 39 Закона №44-ФЗ заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

Члены комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны (часть 8 статьи 39 Закона №44-ФЗ).

3.11. В случае если члену комиссии станет известно о нарушении другим членом комиссии или секретарем комиссии требований законодательства Российской Федерации: о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд или настоящего Положения - он должен письменно сообщить об этом председателю комиссии в течение одного рабочего дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.

3.12. Председатель, секретарь, члены комиссии виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

3.13. Решение Комиссии, принятое в нарушение требований Закона № 44-ФЗ и настоящего положения, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

3.14. Не реже чем один раз в два года по решению заказчика может осуществляться ротация членов Комиссии. Такая ротация заключается в замене не менее 50 процентов членов Комиссии в целях недопущения работы в составе комиссии заинтересованных лиц, а также снижения и предотвращения коррупционных рисков и повышения качества осуществления закупок.

3.15. Комиссия вправе привлекать экспертов, экспертные организации, в целях обеспечения экспертной оценки заявок на участие открытых конкурсах, оценки соответствия участников соответствующим требованиям, установленным закупочной документацией.

3.16. Оригиналы всех документов, оформленных при осуществлении функций комиссии, хранятся у контрактного управляющего аппарата Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное, в течение сроков, установленных Законом № 44-ФЗ.

IV. Функции комиссии

ЭЛЕКТРОННЫЙ КОНКУРС

4.1. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного конкурса в обязанности Комиссии входит следующее.

4.1.1. Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке, установленной в извещении об осуществлении закупки члены Комиссии:

- рассматривают первые части заявок на участие в закупке, направленные оператором электронной площадки, и принимает решение о признании первой части заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке;
- осуществляют оценку первых частей заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими извещению об осуществлении закупки, по критериям, предусмотренным пунктами 2 и 3 части 1 статьи 32 Закона № 44-ФЗ (если такие критерии установлены извещением об осуществлении закупки);
- подписывают протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке усиленными электронными подписями. Протокол формирует заказчик с использованием электронной площадки.

Действия, предусмотренные выше, могут осуществляться не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке, установленной в извещении об осуществлении закупки:

а) научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ;

б) на создание произведения литературы или искусства;

в) работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

г) работ по реставрации музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, документов Архивного фонда Российской Федерации, особо ценных и редких документов, входящих в состав библиотечных фондов;

д) работ, услуг, связанных с необходимостью допуска подрядчиков, исполнителей к учетным базам данных музеев, архивов, библиотек, к хранилищам (депозитариям) музея, библиотеки, к системам обеспечения безопасности и (или) сохранности музейных предметов и музейных коллекций, архивных документов, библиотечного фонда.

4.1.2. Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем получения вторых частей заявок на участие в закупке, информации и документов от оператора электронной площадки, но не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке, установленной в извещении об осуществлении закупки члены Комиссии по осуществлению закупок:

- рассматривают вторые части заявок на участие в закупке, а также информацию и документы, направленные оператором электронной площадки, и принимают решение о признании второй части заявки на участие в закупке, соответствующей требованиям извещения об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке;

- осуществляют оценку вторых частей заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими извещению об осуществлении закупки, по критерию, предусмотренному пунктом 4 части 1 статьи 32 Закона № 44-ФЗ (если такой критерий установлен извещением об осуществлении закупки);

- подписывают протокол рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке усиленными электронными подписями. Протокол формирует заказчик с использованием электронной площадки.

4.1.3. Не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днем получения информации и документов в соответствии с пунктом 1 части 14 настоящей статьи 48 Закона № 44-ФЗ, члены Комиссии по осуществлению закупок:

- осуществляют оценку ценовых предложений по критерию, предусмотренному пунктом 1 части 1 статьи 32 Закона № 44-ФЗ;

- на основании результатов оценки первых и вторых частей заявок на участие в закупке, содержащихся в протоколах, предусмотренных пунктами 4.1.1. и 4.1.2 настоящего положения о Комиссии, а также оценки ценовых предложений по критерию, предусмотренному пунктом 1 части 1 статьи 32 Закона № 44-ФЗ, присваивают каждой заявке на участие в закупке, первая и вторая части которой признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки,

порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в таких заявках условий исполнения контракта и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Закона № 44-ФЗ. Заявке на участие в закупке победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия;

- подписывают протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) усиленными электронными подписями. Протокол формирует заказчик с использованием электронной площадки.

4.1.4. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного конкурса Комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона № 44-ФЗ.

ЭЛЕКТРОННЫЙ АУКЦИОН

4.2. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона в обязанности Комиссии входит следующее.

4.2.1. Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленной в извещении об осуществлении закупки члены комиссии по осуществлению закупок:

- рассматривают заявки на участие в закупке, информацию и документы, направленные оператором электронной площадки, и принимают решение о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным пунктами 1–8 части 12 статьи 48 Закона № 44-ФЗ;

- на основании информации, содержащейся в протоколе подачи ценовых предложений, а также результатов рассмотрения заявок присваивают каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей извещению об осуществлении закупки, порядковый номер в порядке возрастания минимального ценового предложения участника закупки, подавшего такую заявку (за исключением случая, предусмотренного п. 9 ч. 3 ст. 49 Закона № 44-ФЗ, при котором порядковые номера заявкам участников закупки, подавших ценовые предложения после подачи ценового предложения, предусмотренного абз. 1 п. 9 ч. 3 ст. 49 Закона № 44-ФЗ, присваиваются в порядке убывания размера ценового предложения участника закупки), и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Закона № 44-ФЗ. Заявке на участие в закупке победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) присваивается первый номер;

- подписывают протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) усиленными электронными подписями. Протокол формирует заказчик с использованием электронной площадки.

4.2.2. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона Комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона № 44-ФЗ.

ЗАПРОС КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

4.3. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем электронного запроса котировок в функции Комиссии входит следующее.

4.3.1. Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленных в извещении об осуществлении закупки, члены комиссии по осуществлению закупок:

- рассматривают заявки на участие в закупке, информацию и документы, направленные оператором электронной площадки, и принимают решение о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным пунктами 1–8 части 12 статьи 48 Закона № 44-ФЗ;

- присваивают каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей извещению об осуществлении закупки, порядковый номер в порядке возрастания цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги (в случае, предусмотренном ч. 24 ст. 22 Закона № 44-ФЗ), предложенных участником закупки, подавшим такую заявку, с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Закона № 44-ФЗ. Заявке на участие в закупке победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые предложения, предусмотренные пунктом 3 или 4 части 1 статьи 43 Закона № 44-ФЗ, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других таких заявок;

- подписывают протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Протокол формирует заказчик с использованием электронной площадки.

4.3.2. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного запроса котировок Комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона № 44-ФЗ.

V. Права и обязанности Комиссии, полномочия председателя Комиссии и ее членов

5.1. Комиссия обязана:

5.1.1. Осуществлять функции в соответствии с требованиями Закона № 44-ФЗ.

5.1.2. Отстранять участника закупки от участия в процедуре закупки в случаях, предусмотренных Законом №44-ФЗ.

5.1.3. Не проводить переговоры с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), окончательных предложений, в том числе в отношении заявки, окончательного предложения, поданных таким участником, до выявления победителя указанного определения,

за исключением случаев, предусмотренных Законом №44-ФЗ.

5.1.4. Учитывать преимущества, предоставленные для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов в соответствии с Законом №44-ФЗ, а также условия допуска товаров, происходящих из иностранных государств или групп иностранных государств в соответствии со статьей 14 Закона №44-ФЗ.

5.1.5. Исполнять предписания контрольного органа в сфере закупок об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

5.2. Комиссия вправе:

5.2.1. Обратиться к представителю отделов Учреждения, по направлению деятельности которого проводится закупка, за разъяснениями по объекту закупки.

Срок письменного ответа в комиссию по вышеуказанному запросу не должен превышать 1 (одного) рабочего дня с даты получения запроса.

5.2.2. Проверять соответствие участников закупки требованиям законодательства Российской Федерации и документации о закупке.

5.3. Члены комиссии обязаны:

5.3.1. Знать требования законодательства Российской Федерации и настоящего Положения и руководствоваться ими в своей деятельности.

5.3.2. Регулярно в соответствии с требованиями Российского законодательства проходить за счет аппарата Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок.

5.3.3. Регулярно, ежемесячно, осуществлять самоподготовку в области изучения изменения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и практики его применения.

5.3.4. Участвовать в заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.3.5. Соблюдать порядок проведения процедуры закупки, установленный Законом №44-ФЗ и документацией о закупке.

5.3.6. Своевременно оформлять усиленные электронные подписи.

5.4. Члены комиссии вправе:

5.4.1. Знакомиться со всеми представленными документами.

5.4.2. Выступать по вопросам повестки заседания комиссии.

5.4.3. Проверять правильность отражения в этих протоколах своего решения, письменно излагать свое особое мнение, которое должно прилагаться к соответствующему протоколу.

5.5. Председатель Комиссии:

5.5.1. Осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения.

5.5.2. Объявляет заседание комиссии правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов комиссии.

5.5.3. Созывает по мере необходимости внеочередные заседания комиссии.

5.5.4. Открывает и ведет заседание комиссии, объявляет перерывы.

5.5.5. Объявляет состав комиссии.

5.5.6. Определяет порядок обсуждаемых вопросов.

5.5.7. Определяет повестку заседания комиссии.

5.5.8. В случае необходимости выносит на обсуждение комиссии вопрос привлечения к работе комиссии экспертов.

5.5.9. В случаях, предусмотренных законом, объявляет победителя соответствующей процедуры закупки.

5.5.10. Определяет на время своего отсутствия (в письменной форме) лицо, которое будет осуществлять полномочия председателя комиссии.

5.5.11. Регулярно в соответствии с требованиями Российского законодательства проходит за счет Учреждения профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок.

5.5.12. Регулярно, ежемесячно, осуществляет самоподготовку в области изучения изменения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и практики его применения.

5.5.13. Участвует в заседании с использованием систем видеоконференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.5.14. Своевременно оформлять усиленную электронную подпись.

5.6. Секретарь комиссии:

5.6.1. Осуществляет подготовку заседания комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов.

5.6.2. Информировать членов комиссии по всем вопросам, относящимся к ее функциям, в том числе в части своевременного извещения лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте заседания комиссии.

5.6.3. Обеспечивает членов комиссии необходимыми материалами.

5.6.4. По ходу заседания комиссии осуществляет составление соответствующих протоколов, указанных в разделе VI настоящего Положения.

5.6.5. По решению председателя комиссии направляет запросы в компетентные органы.

5.6.6. Регулярно в соответствии с требованиями Российского законодательства проходит за счет аппарата Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок.

5.6.7. Регулярно, ежемесячно, осуществляет самоподготовку в области изучения изменения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и практики его применения.

5.6.8. Осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.6.9. Своевременно оформлять усиленную электронную подпись.

Приложение 2
к Постановлению аппарата Совета
депутатов муниципального округа
Чертаново Центральное
от 28 февраля 2022 года
№ 02-07П

СОСТАВ КОМИССИИ
по осуществлению закупок путем проведения конкурсов,
аукционов, запросов котировок (Единая комиссия по осуществлению закупок
путем проведения конкурсов, аукционов и котировок) аппарата Совета
депутатов муниципального округа Чертаново Центральное

| Должность | Ф.И.О |
|-----------------------|---|
| Председатель комиссии | Бородина Анна Владимировна |
| Члены комиссии | Алексеева Анжелика Геннадиевна |
| | Ульдина Светлана Геннадьевна |
| | Ботурлова Татьяна Евгеньевна (по согласованию) |
| | Репкина Елена Владимировна (по согласованию) |
| Секретарь комиссий | Ульдина Светлана Геннадьевна |